

बीरबल साहनी पुराविज्ञान संस्थान, लखनऊ

संख्या:बी.सा.पु.सं./कु.स./2017/एल-1455

दिनांक: मार्च 08, 2017

कार्यालय ज्ञापन

सभी वैज्ञानिकों एवं प्रोजेक्ट में संलग्न परियोजना समन्वयक/मुख्य अन्वेषक एवं शोधछात्रों से अनुरोध किया जाता है कि दौरा कार्यक्रम हेतु अग्रिम (Advance) तथा समायोजन (Adjustment) प्रत्येक व्यक्ति विशेष सिर्फ स्वयं के लिए ही करें। कोई अन्य दूसरे के तरफ से दौरे के लिए अग्रिम/दावा नहीं करेगा। अगर कोई भी प्रोजेक्ट स्टाफ अग्रिम लेता है तो उसे सही समय पर समायोजन कराने की जिम्मेदारी परियोजना समन्वयक/मुख्य अन्वेषक की होगी।

इसे निदेशक महोदय का अनुमोदन प्राप्त है।


(संजय कुमार)
कुलसचिव

प्रतिलिपि:

1. समस्त परियोजना समन्वयक, अनुभागीय, इकाई प्रमुख - अपने साथ कार्यरत स्टाफ को इस कार्यालय ज्ञापन के तथ्यों को सूचित कर देने के अनुरोध सहित।
2. प्रभारी, कंप्यूटर अनुभाग- इस कार्यालय ज्ञापन को संस्थान के सभी व्यक्तियों को ईमेल करने हेतु।
3. लेखाधिकारी-इस अनुरोध के साथ कि दो व्यक्तियों के दौरा कार्यक्रम का अग्रिम अथवा समायोजन संयुक्त रूप से न करें।
4. निदेशक कार्यालय/रजिस्ट्रार कार्यालय
5. कार्यालय प्रति