बीरबल साहनी पुराविज्ञान संस्थान, लखनऊ

BIRBAL SAHNI INSTITUTE OF PALAEOSCIENCES, LUCKNOW

(भारत सरकार के विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग का एक स्वायत्तशासी संस्थान),
53, विश्वविद्यालय मार्ग, लखनऊ - 226 007

दूरभाष, मोबाइल एवं इंटरनेट प्रतिपूर्ति भुगतान दावा फार्म

माह.....

पहचान संख्याः.....
बैंक खाता संख्या.....

1. संस्थान के कर्मचारी का नाम.....
2. पद नाम (ग्रुप-ग्रेड) सहित.....अनुभाग/प्रभाग.....
3. वर्तमान पे बैण्ड.....वेतन.....ग्रेड पे/लेवल.....योग.....

दावे का विवरण
(जो लागू न हो उसे काट दें)

धनराशि (बिल/रसीद के अनुसार)

1. दूरभाष संख्या..... रूपए.....
   (इंटरनेट सहित दूरभाष, ब्राडबैण्ड/बिना इंटरनेट, ब्राडबैण्ड कनेक्शन)
2. मोबाइल नं.....(केवल पोस्ट पेड कनेक्शन हेतु) रूपए.....
   (मोबाइल फोन इंटरनेट/बिना इंटरनेट सुविधा के साथ)

S No.	Bill No.	Date	Period		Amount

कुल योग.....

1. प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त लैण्डलाइन दूरभाष मेरा व्यक्तिगत/बी.सा.पु.सं द्वारा इंटरनेट सुविधा के साथ, ब्राडबैण्ड/बिना इंटरनेट, ब्राडबैण्ड कनेक्शन है।
2. प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त मोबाइल फोन पोस्ट पेड (Post Paid) कनेक्शन है।
3. प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त दूरभाष/मोबाइल भुगतान के बिल/रसीद की मूल प्रति संलग्न है।
4. प्रमाणित किया जाता है कि मेरे द्वारा उपरोक्त दूरभाषों में इंटरनेट, ब्राडबैण्ड सुविधा का लाभ उठाया/नही उठाया जा रहा है।
5. प्रमाणित किया जाता है कि मेरे जीवनसाथी श्री/श्रीमती/डॉ.....पदनाम.....बी.सा.पु.सं में सेवारत हैं, उनके द्वारा उक्त दूरभाषों का दावा नहीं लिया जाएगा।
6. प्रमाणित किया जाता है कि उक्त भुगतान मेरे द्वारा किया गया है।

(कर्मचारी के हस्ताक्षर)

संलग्नकः.....
दिनाँकः.....
स्थानः.....

OFFICE USE ONLY

BSIP Branch may please find enclosed above bills for Rs.....regarding reimbursement of Telephone/Mobile/Broadband charges submitted by Shri/Smt./Ms.....after scrutiny of the claim, the admissible amount comes to Rs.....for payment.

Certified that:

(1) Necessary entries have been made at Page No.....Serial No.....in the Telephone Bill Register.
(2) The Bill(s) is/are in order and may be paid by BSIP Branch. Steps have been taken to ensure that double payment is not made on this account.
(3) Sanction to Incur an expenditure amounting to Rs.....has been obtained from the Competent Authority vide note dated.....

Section Officer (Works & Building) **Accounts Officer**